

La ditta **GIELLE INDUSTRIALE S.r.l.** appartiene al Gruppo LANFRANCHI, titolare del marchio "LAMPO" e produttore di livello mondiale di chiusure lampo per il settore tessile.

Presso la sede unica di Urago d'Oglio si eseguono in esclusiva per il Gruppo le lavorazioni di trattamento **superficiale di minuteria metallica e tintura di nastri in tessuto leggero per la produzione di chiusure "Lampo"**.

Per dare maggior concretezza e struttura all'impegno del Gruppo, la Direzione ha implementato presso la GIELLE INDUSTRIALE SRL un sistema di gestione ispirato alle norme ISO 14001:2015, ISO 45001:2018 e GRS, attraverso il quale intende:

- **Promuovere** ogni attività finalizzata al **rispetto della legislazione** applicabile in materia ambiente e sicurezza, ivi incluse direttive, leggi, autorizzazioni ed eventuali impegni sottoscritti con **altre parti interessate** esterne.
- **Privilegiare sempre e comunque** la sicurezza e la salubrità del luogo di lavoro rispetto alle esigenze produttive, diffidando chiunque dall'esecuzione incauta di attività non autorizzate o pericolose per la salute propria e d'altri, anche in nome di vantaggio economico per l'azienda.
- Adottare **soluzioni impiantistiche** di processo e di supporto allineati con le migliori tecnologie disponibili, nell'ambito delle proprie possibilità finanziarie, per favorire la sicurezza degli operatori e minimizzare l'impatto inquinante verso l'ambiente.
- Controllare i processi produttivi secondo criteri condivisi con il personale e orientati all'efficienza per non eccedere i **consumi di risorse energetiche** e di **sostanze chimiche** inquinanti strettamente necessari all'attività e minimizzare i rischi per la salute e sicurezza.
- **Manutenere impianti e attrezzature** per assicurarne non soltanto l'efficienza produttiva, ma anche il mantenimento delle condizioni di sicurezza previste dai costruttori, evitando che manomissioni e decadimento delle prestazioni possano ripercuotersi negativamente sulla sicurezza e sull'ambiente.
- Gestire i **rifiuti** in modo attento, sensibilizzando il personale diretto e i subappaltatori che accedano al sito per interventi di costruzione, manutenzione, ripristino a collaborare per identificare, segnalare, stoccare e proteggere i rifiuti fino al loro prelievo per smaltimento.
- Promuovere il **miglioramento continuo** delle prestazioni in termini di impatto ambientale e di sicurezza (riduzione dei rischi, prevenzione degli infortuni e di danni alla salute)
- **Migliorare il sistema** nel suo complesso, ossia la sua capacità di governare con approccio preventivo i rischi per l'ambiente e la sicurezza.
- **Condividere con le altre aziende del Gruppo** informazioni che possano risultare utili a migliorare le prestazioni in favore dell'ambiente, della salute e della sicurezza.

- **Gestire** i cambiamenti del contesto interno ed esterno in cui è inserita l'azienda.
- Non trascurare il **contributo di fornitori e appaltatori**, traducendo in richieste, istruzioni, specifiche contrattuali, gli elementi necessari per consentire che essi contribuiscano all'attuazione dei principi di salvaguardia dell'ambiente e della sicurezza enunciati nella presente Politica.
- **Coinvolgere** i Responsabili di Reparto e le Maestranze in attività di identificazione dei pericoli e suggerimento di misure di protezione.
- **Incentivare** la puntuale registrazione delle attività e dei dati, ivi incluse le non conformità, le carenze, le segnalazioni, i mancati infortuni e gli incidenti in modo che tali informazioni possano costituire spunto per **azioni correttive**.

La GIELLE INDUSTRIALE SRL ha deciso di adottare una politica per la responsabilità etico-sociale estesa a tutte le attività svolte, con l'obiettivo prioritario di contribuire allo sviluppo sostenibile ed al rispetto dell'ambiente e della salute, sicurezza e dignità dei lavoratori, si impegna al rispetto delle principali convenzioni dell'International Labour Organization (ILO), della legislazione nazionale e delle condizioni previste dalla contrattazione nazionale in materia di:

- Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva.
- Lavoro infantile.
- Lavoro minorile.
- Salute e Sicurezza.
- Prevenzione di ogni fenomeno di discriminazione e abuso.
- Regolarità e trasparenza nei contratti di assunzione, registrazione degli orari di lavoro, corresponsione del salario dovuto.

Per attuare una politica etico-sociale l'organizzazione si impegna a:

- Nominare una persona responsabile per gli aspetti di Responsabilità Sociale.
- Monitorare la conformità ai criteri sociali e attuare le misure necessarie.
- Informare il personale aziendale, nella lingua locale, relativamente al contenuto dei criteri sociali minimi e ad ogni altra informazione relativa ad essi forniti dalla norma di riferimento (ISO 14001-ISO 45001-GRS)
- Conservare registrazioni di nominativo, età, ore lavorate e salario erogato per ogni lavoratore.
- Consentire al personale aziendale di nominare un proprio rappresentante per gli aspetti di Responsabilità Sociale che possa confrontarsi con la Direzione sullo stato di attuazione dei criteri sociali e la conformità agli stessi.
- Fornire tempo e spazio ai lavoratori per organizzare e impegnarsi nella contrattazione collettiva.
- Registrare e prendere in carico i reclami del personale aziendale o di terze parti relativi alla conformità dell'organizzazione ai criteri sociali e mantenere registrazioni di ogni azione correttiva intrapresa.

- Istituire una procedura funzionale ed efficace che consenta la gestione dei reclami. Tale procedura garantisce l'anonimato ed è applicata nella massima misura possibile.
- Fornire, su richiesta, informazioni sulle registrazioni dei reclami ai propri Clienti Certificati, qualora tali reclami possano essere correlati alle pratiche commerciali di tali Clienti Certificati.
- Astenersi da utilizzare misure disciplinari, interruzione del rapporto di lavoro o altre forme di discriminazione verso i lavoratori che forniscono informazioni relative al rispetto dei criteri sociali.

Il comportamento etico aziendale è un prerequisito trasversale attinente a tutte le fasi della catena di fornitura e si applica a tutti gli stakeholder coinvolti nel processo di certificazione e al consumatore finale. A questo proposito, per garantire un comportamento etico aziendale, devono essere soddisfatti i seguenti criteri:

- Disposizione di un codice di condotta che prescriva il comportamento etico, di onestà, di correttezza e di prevenzione dalla corruzione.
- Assicurazione dell'adesione a pertinenti linee guida OECD.
- L'azienda non è coinvolta in atti di corruzione, estorsione o appropriazione indebita, né in alcuna forma di concussione - incluso ma non limitato a - promesse, offerte, concessione o accettazione di qualsiasi improprio incentivo monetario o di altro tipo;
- L'azienda conserva informazioni accurate sulle proprie attività, struttura e prestazioni e le comunica in conformità con le normative applicabili e le pratiche di riferimento del settore.
- L'azienda non partecipa alla falsificazione di suddette informazioni, né ad alcun atto di falsa dichiarazione nella catena di fornitura. Le informazioni personali (comprese quelle di lavoratori, partner commerciali, clienti e consumatori) sono trattate con particolare cura.
- La raccolta, l'uso e altri trattamenti di informazioni personali devono essere conformi alle leggi sulla privacy sia per la sicurezza delle informazioni sia per i requisiti normativi.
- L'azienda ha istituito un meccanismo anonimo e non discriminatorio per gli informatori, garantendo efficaci e pronte misure volte a proteggere gli stessi, assicurando che le informazioni ricevute relative a corruzione o non conformità siano gestite e che vengano intraprese le azioni necessarie.
- L'azienda fornisce formazione riguardo le norme sull'integrità e informa relativamente alle sanzioni derivanti da non conformità.

L'organizzazione s'impegna a rendere disponibili adeguate risorse per perseguire i principi nella presente Politica, che viene condivisa con il Personale e è disponibile per la consultazione da parte di chiunque acceda al sito produttivo.

Il Responsabile del Sistema di Gestione è inoltre incaricato di trasmetterne copia a chiunque ne faccia richiesta, mantenendo registrazione della sua distribuzione.

Tutte le persone che operano nell'impresa sono chiamate a contribuire con il proprio operato all'attuazione dei principi espressi nella presente Politica, rispettando le procedure e istruzioni stabilite nel Sistema di Gestione.

La presente Politica è soggetta a revisione periodica da parte della Direzione e il suo livello di attuazione è valutato attraverso il raggiungimento di obiettivi congruenti con essa.



GIELLE INDUSTRIALE s.r.l.

La Direzione
GIELLE INDUSTRIALE SRL



Ditta Giovanni Lanfranchi S.p.A.

La Direzione
GRUPPO LANFRANCHI